

מנהל העסקים

מהות התפקיד: אחריות על ניהול ופיתוח הפעילות העסקית, פרט לפעילות המלון ומפעל הרהיטים.

היקף משרה: בין 4 י"ע בשבוע למשרה מלאה (היקף המשרה בפועל יקבע אד-הוק ע"י הנהלת עסקים, בטרם יכנס המועמד/ת לתפקידו).

אורך קדנציה: 4 שנים.

בחירה: ע"י האסיפה.

כפיפות: יו"ר הנהלת העסקים.

כפופים: מנהלי הענפים ומנהלי שאר הפעילויות העסקיות למעט מנהלי המלון ומפעל הרהיטים.

עיקרי הגדרת התפקיד:

1. לרכז את הכנת התכניות השנתיות בענפים הכפופים לו, ולהביאן לאישור בהנהלת העסקים.
2. לדאוג ליישומן של התכניות השנתיות בענפים הכפופים לו, בכלל זה ביצוע ומתן משוב למנהלי הענפים הנ"ל.
3. ניהול ופיתוח תשתיות משקיות (חשמל, מים, ביוב, דרכים, מחשוב, אנרגיה וכו').
4. אחריות על הטיפול בסוגית הקרקעות ומכסות המים ובכלל זה ניהול הקשר עם רשויות המדינה והרגולציה.
5. לפעול ליישום המדיניות העסקית והחלטות הנהלת העסקים, תוך ליווי שוטף ומעורבות גבוהה בענפים הכפופים לו, ובכלל זה יישום מדיניות הפיתוח העסקי.
6. אחריות על מינוי והחלפת מנהלי הענפים הכפופים לו (באישור הנהלת העסקים).
7. אחריות כוללת על יצירת תיאום וסינרגיה בתוך הפעילויות העסקיות שבתחום אחריותו מתוך ראייה מערכתית רחבה.
8. לנהל ולאשר התקשרויות עם גורמי חוץ בנושאים עסקיים שבתחום אחריותו.
9. לפעול בשיתוף משאבי אנוש בנושאי כוח אדם ושכר בענפים שבתחום אחריותו.
10. חבר בהנהלות התאגידיים מתוקף תפקידו.

<u>הערות</u>	<u>מוסד</u>	<u>פעולה</u>	<u>תאריך</u>
	אסיפה	אישור	3.7.2016
עדכון הנוהל	אסיפה	אישור	17.3.2018