

נספח לנוהל עובדי חוץ - מורים

הקדמה

יש לראות בחופשות המורים – תקופת לימוד, התפתחות, העשרה, מניעת שחיקה וחיפוש דרכים חדשות בהוראה ובחינוך.

ימים אלה מנוצלים להשתלמויות מרוכזות המכוונות למורים בבתי הספר היסודיים והעל-יסודיים. מערכת החינוך רואה בהשתלמויות צורך חיוני ביותר ואף מחייבת כל מורה להשתלם במקצוע אחד לפחות. מאידך גיסא כחברי קיבוץ, חשוב לא פחות של המורים הקשר עם הנעשה בקיבוץ על ענפיו השונים. לכן יש למצוא שילוב הולם לשני הצרכים גם יחד.

התקבל

1. מנהלת עו"ח משמשת כמתאמת בין המורים ובין מוסדות הקיבוץ בכל הנוגע להשתלמויות, לימי הכנה, ימי עבודה.
2. כשבועיים לפני כל חופש, יתאם המורה את תכניותיו עם סידור העבודה בקיבוץ.
3. המורה יעבוד בקיבוץ 26 ימי עבודה בשנה (מה-20.6 עד 19.6 של השנה שלאחריה לסה"ג). מתוכם לפחות 5 יינתנו במהלך שנת הלימודים.
4. הרשמה להשתלמויות בתשלום תיעשה לאחר קבלת אישור מינהלת ע"ח.
5. המורים ישתתפו בכל התורנויות והגיוסים המקובלים בקיבוץ.
6. מורה חדש (לאחר הכשרה יסודית) ינהג בחופשת קיץ כיתר המורים.
7. מורה שחוזר להוראה לאחר חופשה, ינהג בחופש הגדול כמו מורה רגיל.
8. מורה שמסיים את עבודתו בביה"ס או יוצא לחופשה שנתית (חל"ת או שבתון) יעבוד בחופש הגדול ככל יתר החברים.
9. א. בשנת שבתון יעבוד החבר לפחות יומיים בשבוע - בקיבוץ
ב. בחצי שנת שבתון יעבוד החבר לפחות יום בשבוע בקיבוץ.
10. מנהל בית הספר יקדיש את ימי החופשות, אשר אינם נחוצים לניהול בית הספר, לעבודה בקיבוץ.
11. בשל יציאת עובדי הוראה לחופשה שנתית בשיא העונה יוגדל תקציב הנופש ב- 25% מתקציב נופש לחבר - לאחר ביצוע.