

15.1.2024

נספח הסדר בריאות - טבלת עזר להסדר 'חבר הוותיק'

| תחום | מסלול מתחדש | מסלול הותיק |
|--|---|--|
| תרופות (לא כולל ויטמינים ותוספי תזונה) | בתרופות כרוניות ותרופות מרשם - עד 300 ₪ לזוג, ו 150 ₪ ליחיד - מימון עצמי. מעל סכום זה – מימון הקיבוץ בהפרש. | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| טיפול רגשי | במימון הקיבוץ באופן חלקי ומדורג. ע"פ סל הבריאות המתחדש | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| טיפול פרא רפואי ורפואה משלימה | ללא מימון (קיים בקופ"ח ודרך המושלם) | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| מכשירים אורתופדים ועוד | ללא מימון (השתתפות המושלם/יד שרה) | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| מכשירי שמיעה | במימון קופ"ח | במימון קופ"ח |
| אופטיקה | במימון חלקי ע"פ סל הבריאות המתחדש – עד 1000 ₪ במימון החבר. מעבר לכך השתתפות הקיבוץ (עד 2000 ₪ אחת ל 4 שנים). מסגרות למשקפים לא ממומנות | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| מוצרי הגיינה | במימון החבר | בהגיינה לותיק - במימון הקיבוץ |
| שיניים | ביטוח חודשי – 50 ₪. השתתפות עצמית 20% מעלות הטיפול | במימון הקיבוץ (בהתאם לסל הבריאות) |
| נסיעות בריאות | בתשלום | במימון הקיבוץ בתיאום עם המזכירה הרפואית, |
| ביטוח מושלם והפניקס | במימון הקיבוץ . | במימון הקיבוץ. |
| קלנועית | תשלום חודשי 50 ש"ח | במימון הקיבוץ |
| סיעוד | טיפול חלקי – חבר שהוכר, ע"י מוסדות המדינה, כזכאי לגמלת סיעוד, יקבל את העזרה בהתאם לזכאות. עובד זר בבית - כל מקורות החבר המגיעים מפנסיה ומביטוח לאומי (כגון קצבאות נכות, ניידות, זקנה וכיו"ב) יועברו לחבר במלואם ובתוספת תקציב ע"ס 3,000 ₪ לחודש. מימון העסקת עובד זר (כולל הפרשות סוציאליות שוטפות) יהיה במימון החבר. במידה וכלל מקורות החבר, לרבות ההפרשות הסוציאליות השוטפות, (לא כולל תקציב ע"ס 3,000 ₪) לא יספיקו למימון עובד זר, ישלים הקיבוץ את ההפרש, לרבות השלמה לפי הצורך בעת היפרדות מהעובד הזר. סיעוד בלב לביא - החבר יעמיד את מלוא מקורותיו לצורך מימון השחייה והשירותים בלב לביא, לרבות קצבאות הסיעוד הייעודיות, להן זכאי החבר | במימון הקיבוץ |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>מהמדינה, תקציב החבר, קצבאות הזקנה והשארים ובלבד שיותר ברשות החבר סכום חודשי של 1,000 ₪ לשימושו האישי. השלמה חסרה למימון השהייה בלב לביא תהא על חשבון הקיבוץ.</p> <p>דייר קבוע בלב לביא יהי פטור מתשלום מיסי קיבוץ פנימיים כמוגדר בהסדר התקציב.</p> | |
|--|---|--|

נספחים –

סיעוד מסלול מתחדש

סיעוד – מסלול ותיק

מסלול ותיק - נהלים הקיימים היום – מדרסים, מכשירי שמיעה, אופטיקה, יעוץ, קלנועיות

סיעוד – מסלול מתחדש

1. הסדרי סיעוד

- 1.1. מחויבות קיבוץ לביא להמשיך ולספק לחבריו שירותי סיעוד.
- 1.2. שירותי סיעוד הנם ערך ליבה שיש לשמרם ומרכיב מרכזי במערכת הערבות ההדדית שתשמר.
- 1.3. קיבוץ לביא יאפשר לחבריו שנזקקים לטיפול וליווי סיעודי מגוון פתרונות אפשריים.
- 1.4. הקיבוץ רואה את בני משפחתו של החבר הסיעודי, בקיבוץ או מחוץ לו, כשותפים לטיפול ולהבטחת רווחתו של החבר.
- 1.5. שירותי הסיעוד מותנים בכך שהחבר ומשפחתו יפעלו למיצוי זכויותיו ממוסדות המדינה.. הקיבוץ יסייע לחבריו למצות את זכויותיהם בתחום הסיעוד.
- 1.6. החלטות לגבי הכרה בחבר כסיעודי, סוג והיקף השירות הסיעודי שיינתן לחבר והתנאים לקבלת השירות, ייקבעו על פי החלטות מינהלת בריאות ועל פי הגדרות הביטוח הלאומי.
להלן אפשרויות הסיעוד השונות שעומדות בפני החבר :
- 1.7. **סיעודי ראשוני (לפני קבלת אישור מביטוח לאומי)** האופן שבו יינתן טיפול "סיעודי ראשוני" והתקופה בה יקבל החבר טיפול – ע"פ החלטות הקיבוץ מעת לעת.
- 1.8. **טיפול חלקי** – חבר שהוכר, ע"י מוסדות המדינה, כזכאי לגמלת סיעוד, יקבל את העזרה בהתאם לזכאות.
- 1.9. **סיעוד מלא (בבית החבר) –**

- 1.9.1. חבר יוכל לבחור לקבל טיפול סיעודי בביתו בסיוע של עובד זר בתנאי שיוגדר כזכאי לכך ובכפוף לקבלת היתרים רלוונטיים ממוסדות המדינה.
- 1.9.2. מנהל/ת הרווחה יסייע לחבר לפי הצורך בהגשת התביעה לגמלת סיעוד מביטוח לאומי וקבלת היתר העסקה לעובד זר.
- 1.9.3. איתור העובד הזר יהיה באחריות מנהל/ת רווחה, בשיתוף עם המשפחה.
- 1.9.4. מנהל/ת רווחה ינהל ויפקח על עבודת הסיעוד וינהל את התשלומים וההפרשות ע"פ חוק.
- 1.9.5. כל מקורות החבר המגיעים מפנסיה ומביטוח לאומי (כגון קצבאות נכות, ניידות, זקנה וכיו"ב) יועברו לחבר במלואם ובתוספת תקציב ע"ס 3,000 ₪ לחודש.
- 1.9.6. מימון העסקת עובד זר (כולל הפרשות סוציאליות שוטפות) יהיה במימון החבר. במידה וכלל מקורות החבר, לרבות ההפרשות הסוציאליות השוטפות, (לא כולל תקציב ע"ס 3,000 ₪) לא יספיקו למימון עובד זר ישלים הקיבוץ את ההפרש, לרבות השלמה לפי הצורך בעת היפרדות מהעובד הזר.
- 1.9.7. לפני פניה לקיבוץ בבקשה לסיוע במימון הסיעוד, תהיה חובת החבר למצות את כל זכויותיו ואמצעיו הכלכליים במימון השירות.
- 1.9.8. חברי יוכל להחליט שכלל מקורותיו הנ"ל יעברו לקיבוץ, והקיבוץ יטפל במימון העובד הזר. במקרה זה, יהיה החבר מפטור ממיסים פנימיים כמוגדר בהסדר התקציב.
- 1.9.9. האחריות על טיפול בחבר בשעות חופשה שבועית של העובד הזר הנה על החבר ומשפחתו.
- 1.9.10. במקרה שאחד מבני הזוג מקבל סיעוד מלא בביתו, יוכל בן הזוג לבחור האם לעבור ל"מסלול הוותיק" (יחיד ע"פ הסדר התקציב).
- 1.9.11. מענה לצרכים רפואיים יינתן באמצעות המרפאה.
- 1.9.12. כל שירות נוסף שיינתן לחבר במסגרת הבית הסיעודי או מוסדות קיבוץ אחרים (מספרה, פדיקור וכו') ישולם על ידי החבר.

1.10. סיעוד בלב לביא:

- 1.10.1. לב לביא יאפשר מענה לסיעוד, שיקום או החלמה לחבר הזקוק לשירותי סיעוד. ניתן על-ידי הקיבוץ בתמיכת הביטוח הלאומי (חוק הסיעוד, גמלה) 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע כפי הנהוג בקיבוץ. בבית לב לביא יקבלו הדיירים את כל צרכיהם, כפי שנהוג בעת הרלוונטית.
- 1.10.2. על מעבר החבר ללב לביא יחליטו החבר ובני משפחתו בשיתוף עם הגורמים המקצועיים ובאישור מינהלת הבריאות.
- 1.10.3. באחריות המשפחה בסיוע מערכת הבריאות בקיבוץ למצות את זכויות החבר בקשר לצרכיו הסיעודיים ממוסדות המדינה וחברות הביטוח, כתנאי למתן השירות הסיעודי ע"י הקיבוץ ומבלי לגרוע מיתר התנאים הנדרשים כמפורט בהסדר זה.
- 1.10.4. החבר יעמיד את מלוא מקורותיו לצורך מימון השהייה והשירותים בבית לב לביא, לרבות קצבאות הסיעוד הייעודיות, להן זכאי החבר מהמדינה, תקציב החבר, קצבאות הזקנה והשארים ובלבד שיוותר

ברשות החבר סכום חודשי של 1,000 ₪ לשימוש האישי. השלמה חסרה למימון השהייה בלב לביא תהא על חשבון הקיבוץ.

- 1.10.5. חודשיים לאחר שהוגדר החבר ע"י הקיבוץ כדייר קבע בבית לב לביא, יחזיר החבר לקיבוץ את הדירה אשר העמיד הקיבוץ לשימוש כאשר אין בן זוג שהינו חבר קיבוץ הגר באותה הדירה. הסדר זה יפתח לדיון מחדש אם וכאשר יוחלט על שיוך דירות לחברים.
- 1.10.6. דייר קבוע בלב לביא יהי פטור מתשלום מיסי קיבוץ פנימיים כמוגדר בהסדר התקציב.
- 1.10.7. בן הזוג של חבר השוהה בבית לב לביא ייחשב כיחיד לצורך תחשיב תקציבו (לרבות במסלול הוותיק).
- 1.10.8. טיפול בבית סיעודי מחוץ לקיבוץ יינתן אך ורק באישור הקיבוץ ובהתאם לתנאים שייקבעו על ידו.

סיעוד מסלול ותיק

מדיניות סיעוד - קיבוץ לביא 12.2020

א. הקדמה:

1. קיבוץ לביא רואה זכות וחובה לעצמו לקיים מערכת סיעוד שתאפשר איכות חיים מיטבית לכל חבר בקהילה הזקוק לכך.
2. כל האמור במסמך זה מותאם למדיניות הסיעוד של המדינה. שינויים במדיניות זו יצריכו את התאמתו של המסמך לשינויים אלו.
3. כל האמור במסמך זה מתייחס למצב שבו קיבוץ לביא אינו עורך שינויים מהותיים באורחות חייו. הנהלת הקהילה היא שתחליט מהו 'שינוי מהותי'.
4. כל האמור במסמך זה מתייחס למצב שקיים 'בית משפחתי' (סיעודי) פעיל בלביא.
5. מינהלת בריאות אחראית על מסמך המדיניות ועדכונה מעת לעת.
6. כל הנאמר במסמך זה מכוון לזכר ולנקבה. לשם קיצור ננקטה לשון זכר.

ב. מטרת המסמך:

מטרתו של מסמך זה להגדיר כללים לטיפול בחבר הזקוק לטיפול סיעודי, תוך שמירה על כבוד החבר והבטחת זכויותיו.

ג. הגדרות:

- | | |
|-------------------|---|
| <u>צוות תיאום</u> | - נציג ממינהלת בריאות ורווחה, מנהל לב לביא, נציג המרפאה. |
| <u>חבר סיעודי</u> | - חבר קיבוץ המצוי במצב תפקודי ירוד, פיזי או קוגניטיבי, שנקבע והוגדר ככזה ע"י המוסד לביטוח לאומי או כל מוסד מוסמך אחר מטעם המדינה. |
| <u>חוק סיעוד</u> | - חוק מדינה המיושם על ידי הביטוח הלאומי/משרד הביטחון, במסגרתו נקבעת לזכאים גמלת סיעוד. |
| <u>המשפחה</u> | - קרובים מדרגה ראשונה של החבר הסיעודי או האפוטרופוס שלו או מי שמונה על-ידי הקיבוץ, כאחראי מטעם המשפחה. |
| <u>לב לביא</u> | - הבית המשפחתי (הסיעודי) בקיבוץ לביא. |

ד. אפשרויות הסיעוד בלביא:

1. סיעוד בבית החבר (חלקי או מלא)
2. סיעוד בלב לביא (כדייר זמני או דייר קבע)
3. סיעוד במוסד סיעודי חיצוני.

ה. חבר הנזקק לסיעוד – נהלים כלליים:

1. הכתובת לבקשת סיעוד - המרפאה ורכז הרווחה.
2. הגדרת צרכים תעשה על ידי צוות התאום על פי המלצת הרופא ובשיתוף החבר ו/או המשפחה.
3. חבר הזקוק לסיעוד ימצה את זכויותיו מהמדינה בסיוע משפחתו, אנשי מקצוע (נציג ביטוח לאומי, עו"ס) והגורם שמונה לכך מטעם צוות התאום, כתנאי לקבלת הסיוע הנדרש מהקיבוץ.
4. החבר ומשפחתו ישתפו פעולה באופן מלא עם הגורמים המטפלים מטעם הקיבוץ בקבלת הזכויות ויחתמו על כל מסמך הנדרש לצורך מימוש זכויות אלה. החבר או משפחתו לא יוכלו לוותר מרצונם על כל זכות המגיעה לחבר.
5. חבר שלא הוכר על-ידי מוסדות המדינה כזכאי לגמלת סיעוד, או שקיבל מעט שעות סיעוד, יוכל לקבל סיוע מהקיבוץ על-פי המלצת צוות התיאום, ובתנאים המובאים להלן בסעיף ז'.
6. חבר המקבל שירותי סיעוד בביתו או בלב לביא, יקבל מענה לצרכיו הבריאותיים והסיעודיים ממרפאת לביא וועדת רווחה כשגר בביתו, ומהמרפאה וצוות לב לביא כשגר בלב לביא.

ו. משפחת החבר הסיעודי :

1. לאחר הגדרת הצרכים על-ידי הצוות הרפואי, יפגש צוות התאום עם המשפחה לקביעת תכנית טיפול.
2. המשפחה תהא שותפה בקבלת ההחלטות באשר לדרך הטיפול הראויה, ותמנה בן משפחה שישימש איש קשר מטעמה.
3. על המשפחה, בתאום עם המרפאה, להיות מעורבת בליווי החבר למוסדות רפואיים.
4. משפחת חבר השוהה בבית - בעת יציאת העובד הזר לחופשה ראה סעיף ח' 3+4.
5. משפחת חבר השוהה בלב לביא - ראה סעיף ט' 5-9.
6. במקרה של אי הסכמה בין המשפחה וצוות התאום – יובא הנושא לדיון והחלטה בועדת בריאות.
7. **המלצה :** מומלץ לכל משפחה למנות מיופה כוח רפואי לבן המשפחה הסיעודי.

ז. סיעוד חלקי :

1. חבר שהוכר, על-ידי מוסדות המדינה, כזכאי לגמלת סיעוד חלקית (שעות מט"ב/ית), יקבל את העזרה ממוסדות המדינה בהתאם לזכאות. הטיפול בשבתות וחגים יהיה באחריות המשפחה.
2. תפקידי המטפל יהיו על פי הגדרה רשמית של ביטוח לאומי. צוות התאום יוכל להחליט לתת עזרה משלימה של עד שעתיים שבועיות.
3. היה והחבר יהיה זקוק לעזרה נוספת (נוסף על הניתן בסעיפים ז' 1-2), יוכל להיעזר בשירותים הניתנים בלב לביא.
4. חבר שלא הוכר על ידי מוסדות המדינה כזכאי לגמלת סיעוד, וצוות התאום החליט כי הוא זקוק לעזרה, יוכל לקבל סיוע מן הקבוץ של כשעה ביום.
5. חבר תשוש נפש שעדיין לא הוכר ע"י מוסדות המדינה כזכאי לגמלת סיעוד, ידון עניינו בנפרד.
6. במקרה של כניסה להליך של זכאות לעובד סיעודי מלא (עובד זר) ראה סעיף ט' 11.

ח. סיעוד מלא בבית (24 שעות ביממה):

1. סיעוד מלא בבית החבר יתאפשר לאחר קבלת אישור ממוסדות המדינה להעסקת עובד זר, וקבלת אישור לגימלת סיעוד. הסיעוד בבית יינתן על ידי עובד זר .
2. החבר יוכל לבחור להישאר בביתו, לאחר שצוות התאום בחן והתחשב בנתונים המפורטים להלן:
 - א. מצבו הרפואי-סיעודי של החבר מאפשר זאת.
 - ב. בית החבר מותאם למגורי אדם סיעודי ועובד זר.
 - ג. הטיפול בבית החבר הוא על ידי עובד זר אחד בלבד.
 - ד. נוכחות בני משפחה נוספים הגרים בבית מותאמת להכנסת עובד זר לבית.
 - ה. העובד הזר מקבל את הזכויות המגיעות לו על פי החוק.
 - ו. ההוצאות בגין ימי החופשה של העובד הזר אינן חריגות (להלן).
3. בעת יציאת העובד הזר לחופשה יומית המשפחה תבחר באחת מהחלופות המפורטות להלן, כאשר האחריות על יום זה משותפת למשפחה ולקיבוץ :
 - א. החבר יעבור ללב לביא במעמד של דייר זמני.
 - ב. החבר ישאר בביתו. ההשגחה תתחלק בין : עובד מחליף (שעלות העסקתו אינה גבוהה מעלות העסקת העובד הזר הקבוע), בן משפחה, ו/או ושהיה חלקית בלב לביא (בתאום עם מנהל לב לביא).

4. בעת יציאת העובד הזר לחופשה תקופתית או לחופשה עקב מחלה, המשפחה תוכל לבחור בין החלופות הבאות:
- א. החבר יעבור ללב לביא במעמד של דייר זמני.
- ב. ועדת רווחה בשיתוף המשפחה תדאג למציאת עובד זר חלופי שעלות העסקתו אינה גבוהה מעלות העסקת העובד הזר הקבוע.
5. חבר המקבל שירותי סיעוד בביתו מוזמן, בתיאום עם מנהל הבית, להשתתף בפעילות התרבותית/חברתית והתעסוקתית המתקיימת בלב לביא.

ט. סיעוד בלב לביא:

1. לב לביא יתן מענה לסייעוד, שיקום או החלמה לחבר סיעודי, או לחבר הזקוק לשירותי סיעוד. לב לביא אחראי לספק טיפול בחבר והשגחה עליו, תוך שמירה על איכות החיים וכבוד האדם.
2. בלב לביא תהיה השגחה כל שעות היום והלילה במשך כל ימות השבוע. מענה רפואי ינתן על ידי מרפאת הקיבוץ. בנוסף לטיפול הסיעודי, לב לביא יספק פעילות חברתית ותעסוקתית.
3. ההחלטה על המעבר ללב לביא תתקבל על ידי החבר ו/או משפחתו יחד עם צוות התיאום. צוות התיאום יעסוק בקליטת החבר בלב לביא.
4. כל חדר בלב לביא מיועד לשני אנשים. להנהלת הבית תשמר הזכות להשאיר חבר אחד בחדר בהתאם לנסיבות ולצרכים.
5. עם כניסת החבר ללב לביא יובהרו לחבר ולמשפחתו נהלי הבית.
6. בתאום עם מנהל לב לביא, חבר יהיה רשאי להביא מביתו, לחדרו שבלב לביא, חפצים לשימוש האישי.
7. על המשפחה להיות מעורבת בליווי החבר השוהה בלב לביא. מנהל לב לביא ומשפחת החבר ישמרו על קשר רצוף וקבוע. יש אפשרות להיעזר בעובד סוציאלי שילווה את החבר, משפחתו וצוות הבית.
8. באחריות מנהל לב לביא להעביר למשפחה מידע על כל שינוי במצבו הבריאותי והכללי של החבר. כמו כן באחריות משפחת החבר לדווח למנהל לב לביא על שינויים במצבו של החבר.
9. בשבתות וחגים - המשפחה, בתאום עם מנהל לב לביא, תדאג לצרכיו הרוחניים והחברתיים של החבר.
10. חבר שהוחלט שיחזור לביתו אחרי שהותו בלב לביא – תיערך עבורו תכנית לקראת המעבר, בשיתוף ובשיתוף המשפחה וצוות התיאום.
11. חבר שנמצא בתהליך של קבלת עובד זר, ונזקק להשגחה צמודה, ישהה בלב לביא עד להשלמת התהליך, או יושגח על ידי עובד זר זמני.

י. שהות קבועה בלב לביא:

1. לאחר 3 חודשים של שהות זמנית בלב לביא תיערך הערכת מצב. במידת הצורך ניתן יהיה להאריך את השהות לתקופה נוספת. בתום התקופה הנוספת תתקבל החלטה על ידי החבר ו/או משפחתו וצוות התיאום, האם החבר ימשיך לשהות בלב לביא באופן קבוע או יחזור לביתו.
2. לאחר קבלת ההחלטה שהחבר ינו דייר קבע בלב לביא -
 - א. תתקיים פגישת תאום עם החבר ו/או משפחתו ומנהל לב לביא.
 - ב. תימסר הודעה למנהל הקהילה. מנהל הקהילה יעביר למשפחה את הכללים שנקבעו בהנהלת הקהילה לגבי דירת החבר ותקציביו.
3. שהות לאורך זמן בלב לביא, רק בחלק משעות היום/לילה, תדון בנפרד.

יא. סיעוד מחוץ לקיבוץ:

במקרה שהחבר הוגדר על ידי צוות התיאום כמצוי במצב סיעודי שלא ניתן לטפל בו במסגרת הקיבוץ, יעבור החבר למוסד סיעודי מתאים מחוץ לקיבוץ. בהחלטתו על המוסד המתאים, יתחשב צוות התיאום, עד כמה שאפשר, ברצון המשפחה ובלבד שעלות השהיה במוסד החיצוני לא תעלה על עלות השהיה במוסד החיצוני שיוצע על ידי הקיבוץ.

ל
שלום רב

לפני רכישת מדרסים -

1. יש לקבל אישור מאורתופד לצורך במדרסים. (שימו לב לתאריך תפוגה של האישור)
2. הקניה- בעפולה - "מריו סנטר" - 04-6528546 שדרות מנחם בגין 80.
רצוי להיות בקשר עם רחלי 052-4695775 ולציין שאתם מלביא.

ניתן לעשות מדרסים גם במקום אחר ולקבל את הזיכוי על פי הנ"ל.

3. ועדת בריאות ממנת מדרסים : למבוגרים - עד 800 ש. לילדים עד 600 ש.
4. נסיעות לרכישת מדרסים אינן ממומנות על-ידי ועדת בריאות. ניתן ליצור קשר עם חנה - המזכירה הרפואית, כדי להשתלב בנסיעות הבריאות הקיימות.

לאחר קניה - יש לשים בת.ד. בריאות את : א. הקבלה המקורית
ב. המכתב מהאורתופד.
זאת לצורך זיכויי חשבונך, ותביעת השתתפות מ'המושלם'.

בברכה

אריאלה - ועדת בריאות

=====

מושק מסלול נוסף המאפשר רכישת מדרסים בהתאמה ממוחשבת, באמצעות מכון מור בהשתתפות עצמית נמוכה של 60 ש"ל לזוג מדרסים. המדרסים ניתנים באישור רפואי של אורתופד. הזכאות הינה אחת לשנתיים למדרסים במסלול החזר או במסלול הסדר.
לרכישת מדרסים בהתאמה ממוחשבת: זימון תורים באמצעות 3171 * או 2700 *

תהליך לרכישת מכשירי שמיעה

1. קביעת תור לרופא א.א.ג (דרך 2700 * או דרך המזכירה הרפואית).
2. לבקש מהרופא א.א.ג הפנייה לבדיקת שמיעה לקראת מכשיר שמיעה.
3. להביא למזכירות הרפואיות בלביא את ההפניה הנ"ל, כדי שתטפל בקבלת אישור מקופ"ח לבדיקת שמיעה.
4. בדיקת שמיעה – במכון השמיעה בקופ"ח.
5. לאחר בדיקת השמיעה, יש להביא את תוצאות בדיקת השמיעה למזכירות במרפאה, כדי שיוכלו לטפל באישור לרכישת מכשירי שמיעה.

6. שימו לב - אם מציעים לכם להתאים מכשיר ברקתי – לא לעשות שם !

7. לפנות למ. הבריאות, לברור המכון אליו יש לגשת להתאמת מכשיר שמיעה - ולברור הסכום המוקצב לרכישת המכשירים. הסכום הוא על פי החזרי קופ"ח (נכון לשנת 2023 - לזוג מכשירים 8600 ₪)

שימו לב-

- לאחר שפונים למכון ומתאימים מכשיר, יש להעביר את הצעת המחיר לאישור.
- נסיעות – תיאום דרך המזכירה הרפואית, כמו כל נסיעת בריאות. (קחו בחשבון שיתכנו מספר נסיעות למכון).
- אנו מבטחים את המכשירים.
- במקרה של אבדן המכשיר, בבקשה דווח על האבדן. יש פרוצדורה לקבלת החזר חלקי מכספי הביטוח. החבר יחוייב בעלות ההשתתפות העצמית, שמחייב הביטוח.
- בבקשה שמור היטב על המכשירים.

בהצלחה

ובריאות טובה

אריאלה ס. - ועדת בריאות

פברואר 2018

ללא הפרטה

בס"ד

אופטיקה

סל שירותי בריאות –

מטרת המסמך: להסדיר נושא רכישת משקפיים לסוגיהם (עדשות ומסגרות) ועדשות מגע. האחראי לאופטיקה מטעם מערכת הבריאות, יהווה כתובת לכל השאלות ולמתן האישורים בתחום.

1. כללי

א. קודם לביקור אצל אופטומטריסט יש לברר אצל אחראי האופטיקה: עם אילו חנויות אופטיקה נמצא הקבוץ בקשר עסקי, ומה הן הזכויות לרכישת המשקפים.

- ב. בכל רכישה או תיקון הכרוך בהוצאה כספית - יש להעביר את הצעת מחיר לאחראי האופטיקה לפני ביצוע ההזמנה. אם מאושר, האישור יועבר ע"י אחראי האופטיקה ישירות לאופטומטריסט.
- ג. רכישה או הוצאה שלא אושרה מראש – לא תמומן בדיעבד ע"י הקיבוץ.

2. עדשות ומסגרת למשקפי ראייה וקריאה :

- א. עדשות למשקפי ראייה למרחק – זכאות לחידוש אחת ל 4 שנים או בהתחלף המספר - על פי בדיקה והמלצת אופטומטריסט / רופא עיניים.
- ב. משקפי מולטיפוקל או ביפוקל – זכאים חובשי משקפיים קבוע.
- ג. מסגרת למשקפיים - השתתפות הקיבוץ במחיר מסגרת – 87.5 ₪ לשנה. אפשרות צבירה עד 6 שנים.
- ד. במשקפיים ראשונות למרחק - הזכאות - עד 360 ₪ (4*87.5).
- ה. משקפי קריאה – ימומנו בנוסף למשקפיים הקבועים – מחיר מסגרת עד 200 ש"ח. זכאות לחידוש, כמו סעיף א.
- ו. ילדים ונוער עד אחרי צבא - עדשות ומסגרת למשקפיים דרך אחראי אופטיקה. (תדירות החלפת המסגרת תתחשב גם בשינויים הנובעים מגדילת הילד/ה). חיילים – ראה בהערות.
- ז. שבר או אובדן - במקרים של שבר או אובדן המשקפיים או עדשות מגע – יחוייב החבר ב 20% ממחיר עלות העדשות החדשות. במקרה נוסף באותה שנה – יחוייב החבר ב 40% מהעלות.

3. משקפי שמש - חבר/מועמד מסיום י"ב, יזוכה מדי שנה בתקציבו ב 50 ₪ .

4. ניתוחי לייזר להסרת משקפיים - ינתן החזר חד פעמי של 1000 ₪.

5. עדשות מגע

- א. זכאים למימון ממסיימי י"ב ומעלה.
- ב. ינתן מימון לעדשות מהסוגים הבאים: קשות נושמות, רכות חדשיות.
- ג. בעלי עדשות מגע זכאים למשקפיים בהתאם לסעיף 2. החומרים לעדשות המגע ניתן לרכוש דרך אחראי האופטיקה.

6. זכאות לנקלטים

- א. עם הקבלה למועמדות יהיה זכאי הנקלט לשרותי אופטיקה כמקובל בקיבוץ .
- ב. משקפי מולטיפוקל – זכאות מקבלה לחברות.

הערות

- ✦ חוסר שביעות רצון ממשקפיים או עדשות מגע חדשים – יש להודיע לאחראי האופטיקה ולחזור מיד לאופטומטריסט!
- ✦ יש לשים לב לאחריות שניתנת בקבלת משקפי מולטיפוקל.
- ✦ משקפיים לאחר ניתוח קטרקט – ייעשו רק לאחר שרופא עיניים קבע שהמספר התייצב.
- ✦ שירות התיקונים, כולל מסגרות ועדשות – ניתן לקבל באופטיקות עמן נמצא הקבוץ בקשר עסקי.
- ✦ חיילים יקבלו את ההשלמה על רכישת משקפיים לאחר שמיצו את הזכויות מהצבא.
- ✦ נסיעה לאופטומטריסט על חשבון החבר. ניתן להשתלב בנסיעות הבריאות הקיימות.

צוותי יעוץ – קבוצת לביא

צוותי היעוץ :

- צוות יעוץ - כתובת למבוגרים וילדים, המבקשים להיעזר בטיפול רגשי קצר טווח.
- מחלקת רווחה במועצה האזורית – כתובת לחבר המבקש להיעזר בטיפול רגשי ללא תווך צוות יעוץ. בתום מפגשי הזכאות, אם מעוניינים להמשיך, יש לפנות לקבלת אישור מצוות יעוץ.
- קופת חולים – כתובת לחבר המבקש להיעזר בטיפול רגשי ללא צורך בקבלת אישור מצוות יעוץ. יש צורך בהפניה רפואית.
- צוות רווחה/ליווי - כתובת לזקוקים לליווי ותמיכה לטווח ארוך.
- מנהל/ת הבריאות – כתובת לחבר בתחום הרפואה המשלימה. אחריות על כלל הצוותים.
- מרפאה - אחריות על תחום הפסיכיאטריה.
- על כל הצוותים חלה חובת סודיות רפואית ופעילותם במסגרת האתיקה הרפואית.
- על כל צוות לעמוד במסגרת התקציבית שנקבעה.

הרכב הצוותים :

- הרכב הצוות : אדל – רכזת הצוות (מוכונת מבוגרים), יפעת ל (מוכונת ילדים), זיוה (אחות) (+ עו"ס יישובי בהתאם לצורך, לשיקול הדעת, ובהתאם לקוד האתיקה).
- צוות רווחה – רכזת רווחה הפועלת בממשק עם הגופים הרלוונטים בקהילה + עו"ס ישובי.
- צוותי היעוץ והרווחה ממונים על ידי הנהלת הבריאות ומאושרים בהנהלה הקהילה. מאושר אחת ל 4 שנים.

זכאות לטיפול : כל חבר/ מועמד/ ילדיהם בקבוצת, זכאי לקבלת סיוע רגשי, על פי מכסת טיפולים שנקבעה.

המעוניינים במיפול/יעוץ רגשי מוזמנים ליצור קשר עם :

1. אחת מחברות צוות יעוץ – אדל (רכזת), זיוה, יפעת.
2. רופא המשפחה.
3. פניה ישירה למחלקת רווחה במועצה – 04-6628221

החבר :

- יפנה לאחד מחברי הצוותים לקבלת סיוע.
- בעת הפנייה לאחד מצוותי היעוץ, יש לעדכן אם הפונה או בני משפחתו מטופלים באחת ממסגרות הטיפול.
- לקראת סיום כל שלב בטיפול, יפגש המטופל עם אחד מחברי הצוות על מנת לבחון שביעות רצון ויעילות הטיפול. ההערכה תסתמך גם על חוות הדעת של המטפל (ללא כניסה לפרטי ומהות הטיפול).
- חיוב על אי הופעה לפגישה ללא הודעה בזמן - יחול על החבר ("הזמן" יסוכם עם המטפל בתחילת הטיפולים).
- חבר המבקש לחדש טיפול בטרם חלפו שנתיים מסיום או הפסקת הטיפול הקודם, תחושב השתתפותו בטיפולים כהמשך לטיפול הקודם.
- בילדים - המזכירה הרפואית תטפל בקבלת זיכויים מהביטוח המושלם על טיפולים רגשיים.

ביעוץ (קצר טווח) :

- חבר מהצוות יסייע לפונה בהתאמת מטפל ובהפניה למטפלים שמאושרים מבחינת הכשרתם המקצועית.
 - חבר מהצוות יעביר לפונה מסמך המבהיר את מסגרת הטיפול :
 - גובה עלות טיפול __.
 - תדירות הטיפולים - עד פעם אחת בשבוע.
 - החזר נסיעות - מרחק של עד 70 ק"מ הלוך ושוב.
 - אישור ראשוני להתחלת טיפול יינתן ל 12 מפגשים. השתתפות החבר ב 5% מעלות הטיפול.
 - אישור נוסף להמשך מפגשים - עד 24 טיפולים (כולל ה - 12).
 - במבוגרים - מפגישה 25-45 - השתתפות החבר ב 10% .
 - מפגישה 45-60 - השתתפות החבר ב 20%
 - בילדים - מפגישה 45-60 - השתתפות של 10% .
 - לאחר סיום מכסת הטיפולים, העלות תושט במלואה על החבר.
 - החבר ישלם על הטיפול ישירות למטפל, ויזוכה בתקציבו האישי לאחר מסירת הקבלה בסוף כל חודש, או יעביר את החשבונית לתשלום לצוות יעוץ בכל חודש. חובה למסור את כל הקבלות עד סוף כל חודש.
- ברווחה (ארוך טווח) :** כניסה לתוך מערך ליווי/שיקום, מותנה בהסכמת החבר להתחיל תהליך למיצוי זכויות מול מוסדות המדינה.

ברפואה משלימה (ופרא-רפואי בתשלום) :

- בכפוף לאישור צוות המרפאה ומנהל הבריאות.
- השרות ניתן במרפאת רפואה משלימה של 'כללית מושלם' ובמקומות נוספים העובדים בהסדר עם המושלם.
- מוגבל לסכום/מס. טיפולים, שיוגדרו על ידי מינהלת בריאות. מעבר לכך –השתתפות עצמית של 20% לטיפול. מוגבל לסוג טיפול אחד ולגובה סכום מקסימלי.
- להולכים דרך קופ"ח – ע"פ הזכאות הניתנת.
- התשלום למטפל יעשה על ידי החבר. החבר יזוכה בתקציבו האישי לאחר מסירת הקבלה בסוף כל חודש.
- עלות הנסיעות – על חשבון החבר. (להוציא את הנוסעים לטיפול בקופ"ח).

סל שירותי בריאות – קלנועיות

כללי:

ועדת בריאות בלביא מכירה בחשיבות של הצטיידות בקלנועית לכל מי שניידותו נפגעה ויש לו קושי בתפקוד יומיומי עצמאי ללא קלנועית.

ועדת בריאות תרכוש מעת לעת קלנועיות בהתאם ליכולתה, על מנת לתגבר ולחדש את צי הקלנועיות.

1. אישור לחבר:

צוות מטעם ענף הבריאות מלווה את נושא הקלנועיות. בצוות: אחות מהמרפאה, מרכז/ת ו. בריאות ואיש טכני. חבר המבקש לקבל / לרכוש קלנועית חייב לקבל אישור מהרופא (שבוחן את יכולות החבר ומהאיש הטכני (שבדק כישורי נהיגה). אין קבלת קלנועית ללא אישורים אלה!

2. אופן רכישה – הקלנועיות ניתנות לרכישה באופן זה:

א. יש לקבל אישור לפי הרשום לעיל.

ב. הקלנועיות שנרכשות ע"י הקיבוץ הן רכושו של הקיבוץ – האיש הטכני אחראי לתיקון ואחזקת הקלנועיות. בתום השימוש, מסיבות בריאות ואחרות, תוחזר הקלנועית לוועדת בריאות.

ג. בכל מקרה הקלנועית ניתנת לנזקק מבין שני בני הזוג ואין היא מועברת באופן אוטומטי לבן זוגו.

ד. קלנועית לשימוש זמני, לתקופה מוגבלת - ייקבע מועד סיום התקופה / בדיקת המשך הצורך - בעת מתן הקלנועית.

נסיעה נעימה ובטוחה